

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 10/2026

A **Secretaria Municipal de Saúde de Paranaíba - MS**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o item 8 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 10/2026, **TORNA PÚBLICA** a primeira convocação dos candidatos aprovados e classificados, conforme listagem anexa, para fins de apresentação de documentos e formalização do contrato administrativo por tempo determinado.

1. DO PRAZO E LOCAL PARA APRESENTAÇÃO

1.1. Os candidatos relacionados no **Anexo I** deste Edital deverão comparecer ao setor de **Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Saúde de Paranaíba - MS**, situada na Rua José Rodrigues Ferraz, nº 834, Centro, Paranaíba - MS.

1.2. O comparecimento deverá ocorrer no prazo improrrogável até dia 05/08/2026, no horário de funcionamento das **07h às 13h**.

1.3. O não comparecimento do candidato no prazo estabelecido implicará em sua renúncia tácita, sendo considerado **desistente** do certame.

2. DOS REQUISITOS E DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

2.1. No ato da apresentação, o candidato deverá entregar **cópia legível acompanhada dos documentos originais** (para fins de conferência do setor) da seguinte documentação:

- a) 02 Fotos 3x4 recentes;
- b) Documento de identificação oficial com foto (RG);
- c) Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- d) Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS;
- e) Título de Eleitor;
- f) Comprovante de quitação junto à Justiça Eleitoral emitido pelo Cartório Eleitoral Regional ou pelo site do TSE;
- g) Comprovante de Residência atualizado;
- h) Inscrição no PIS/PASEP;
- i) Cópia da carteira/declaração de Reservista (para candidatos do sexo masculino até 45 anos); j) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- k) Certidão de Nascimento de Dependentes até 21 anos de idade (se houver);
- l) CPF de Dependentes até 21 anos de idade (se houver);
- m) Comprovante de Escolaridade exigido para o cargo, nos termos do Anexo II do edital regulador;

- n) Registro ativo no respectivo Conselho de Classe profissional;
- o) Dados Bancários (conta corrente) junto à Caixa Econômica Federal;
- p) Declaração de Cor/Raça preenchida (conforme Anexo III do Edital);
- q) Declaração de não Acúmulo de Cargo preenchida (conforme Anexo IV do Edital);
- r) Declaração de Bens (Anexo V) ou Declaração de não possuir Bens (Anexo VI);
- s) Exame Médico (PCMSO) - Laudo de Inspeção de Saúde exigido pela junta médica do município;
- t) Certidão Negativa Estadual Criminal de 1º e 2º Grau.

2.2. A ausência de qualquer um dos documentos listados acima acarretará a **não efetivação da contratação**.

Paranaíba - MS, 11 de agosto de 2026.

Cynthia Mirella Alves Macedo

Secretária Municipal de Saúde

ANEXO I – RELAÇÃO DE CONVOCADOS

AGENTE ADMINISTRATIVO	
NOME	COLOCAÇÃO
TUAINY INÁCIO DE SOUZA	17º

ANEXO II – RELAÇÃO DE EXAMES

EXAMEMÉDICO ((PCMSO) LAUDO DE INSPEÇÃO DE SAÚDE EXIGIDO PELA JUNTA MÉDICA DO MUNICÍPIO)

Os médicos que atendem pela junta médica são:

- Dr. Valter Severino Gama que atende em seu consultório particular de segunda a sexta - feira.
- Dra. Mariella Segura Chaves que atende na Vigilância Sanitária às:
 - o segundas das 07:00 às 11:00;
 - o quarta-feira das 07:00 às 11:00 e
 - o sexta-feira das 07:00 às 09:00.



- E médicos das ESF que atenderão nas Unidades de Saúde das 09:00 as 11:00 e 14:30 as 16:00 de segunda-feira a sexta-feira.

Observação: Os médicos só atenderão com os Exames Laboratoriais em mãos.

CARGO	EXAMES
AGENTE ADMINISTRATIVO	Hemograma completo com contagem de Plaquetas Avaliação Clínica Ocupacional